

כיצד להוסיף טופס בחינה (PDF) לרכיב בוחן שנוצר על ידי מדור בחינות?

1. יש להיכנס לאתר הקורס
2. להקליק על רכיב הבוחן שנוצר אוטומטית:

מבחן 26.06.2023

מבחן

הגשת סריקות - מבחן

3. להקליק על:
1. שאלות
 2. הוספה
 3. שאלה חדשה

The screenshot displays the 'שאלות' (Questions) management interface. At the top, a navigation bar includes 'מבחן' (Exam) and 'שאלות' (Questions). Below this, a table lists questions with columns for 'שאלות' (Questions), 'הגדרות' (Settings), 'תוצאות' (Results), 'מאגר שאלות' (Question Bank), and 'אפשרויות נוספות' (More Options). A table below shows a question with a score of 100.00 and a status of 'נעילה' (Closed). A sidebar on the right shows 'שאלות' (Questions) and 'תוצאות שאלות לעמודים' (Question Results by Page). A bottom bar shows 'שאלה חדשה' (New Question) and 'מאגר השאלות' (Question Bank).

4. לבחור בשאלת מאמר (שאלה פתוחה ארוכה):



בחירת סוג שאלה להוספה

יש לבחור סוג שאלה לתצוגת התיאור שלה.

התאמה, מבוססת שאלות "תשובה קצרה" אקראיות

חישוב $2\frac{1}{2}$

חישוב (פשוטה) $2\frac{1}{2}$

מאמר (שאלה פתוחה ארוכה)

מיקום

נקודות-ציון על תמונה

מספרי

נכון/לא-נכון

רב-ביריה

רב-ביריה

ביטול הוספה

5. מתן כותרת לשאלה (למשל טופס בחינה מועד א) והקלקה על צלמית הקישור:

בררת-מחדל של 4681100430120221

הקלקה על צלמית הקישור

6. הקלקה על "עיון במאגרים":

יצירת קישור

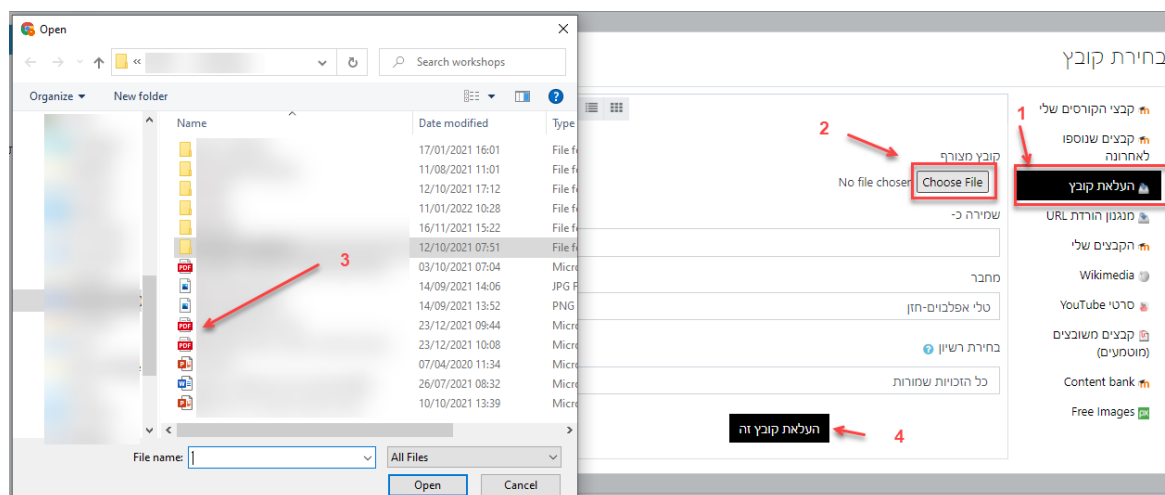
הזנת כתובת קישור

עיון במאגרים...

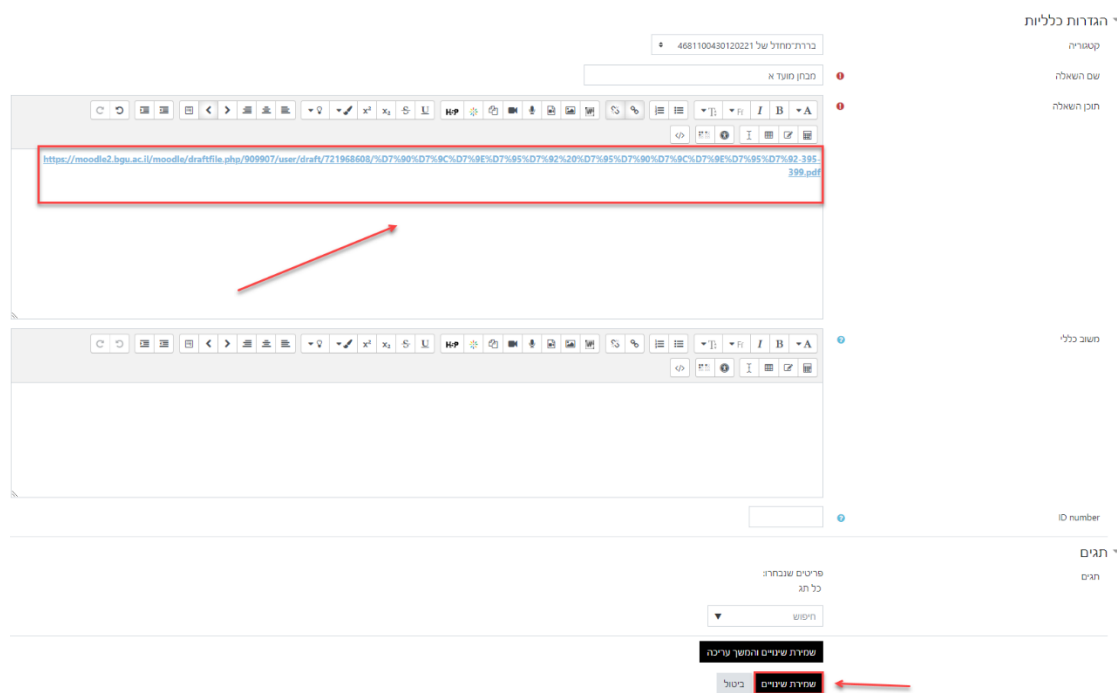
פתיחה בחלון חדש

יצירת קישור

7. העלאת קובץ PDF (בלבד):



8. יופיע הקישור לקובץ הבחינה (נפתח בדפדפן המאובטח):



9. שמירת שינויים

א. הקלקה על רכיב הבוחן:

מבחן

בוחן זה אינו זמין.