

(1) באתר הקורס הקליקו על הגדרות:

עריכת הגדרות קורס

(2) תגללו לאפשרות של מעקב השלמה ושנו ל"כן":

בטופס זה ישנם שדות אותם חובה עליכם למלא והם מסומנים ב **i**

קביעת תנאי להשלמת פעילות של מטלה:

3) גשו להגדרות המטלה שעבורה תרצו להפיק דו"ח השלמת פעילות, ומלאו את התנאי

תנאים להשלמת פעילות

מעקב השלמה

צפייה נדרשת

ציון נדרש

מועד השלמה

הצגת פעילות כ"הושלם" כאשר התנאים מתמלאים

☐ סטודנטים חייבים לצפות בפעילות זו כדי להשלים אותה

☐ סטודנטים חייבים לקבל ציון כדי להשלים את הפעילות

☐ סטודנט נדרש לקבל ציון "עבר" להשלמת פעילות זו

☒ הסטודנט צריך להגיש פעילות זו בכדי להשלים.

3 מרץ 2025 09:31 פעיל

לצפיה בדו"ח של השלמת הפעילויות:

1. בדף הראשי של הקורס הקליקו על דוחות, ובחרו באפשרות דוח השלמת פעילות:

הקורסים שלי < ניהול הקורס

קורס הגדרות משתתפים ציונים דוחות אפשרויות נספוח

דוחות

התפלגות מיומנויות
יומני מעקב
יומני מעקב (זמן-אמת)
צפייה בפעילויות קורס
השתתפות לומדים בפעילויות
דוח השלמות פעילות
ניהול מעקב ארוזי מערכת

2. תקבלו טבלה עם רשימת הסטודנטים ורשימת הפעילויות, כאשר כל פעילות שהשלים סטודנט/ית מסויימת/ת מסומן ב V.

3. ניתן ליצא דו"ח זה לקובץ אקסל