

כיצד להעלות קובץ (ללא גרירה)?

1. יש להכנס לאתר הקורס אליו מעוניינים להעלות קובץ, ולהפעיל עריכה:

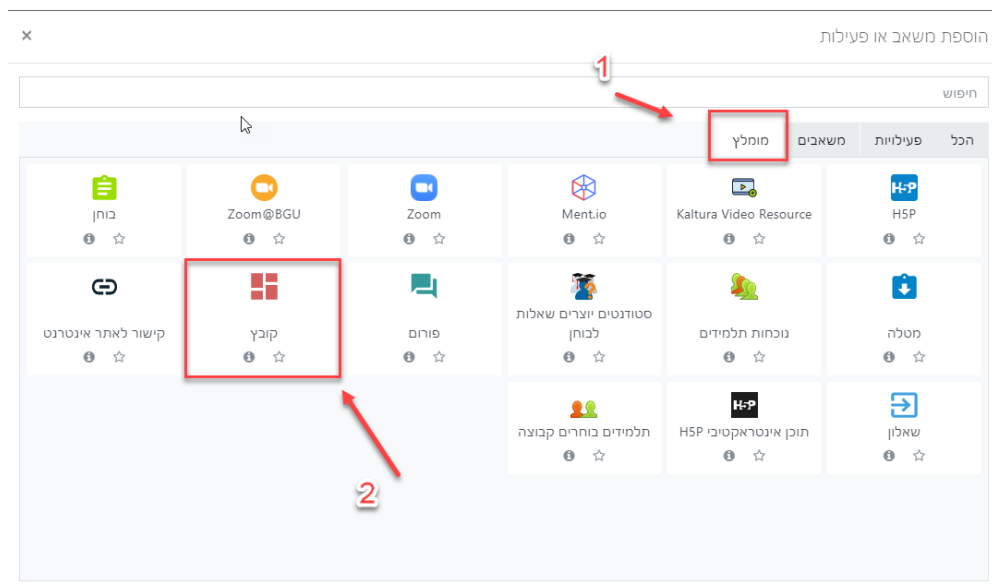


ביחידת הלימוד המתאימה

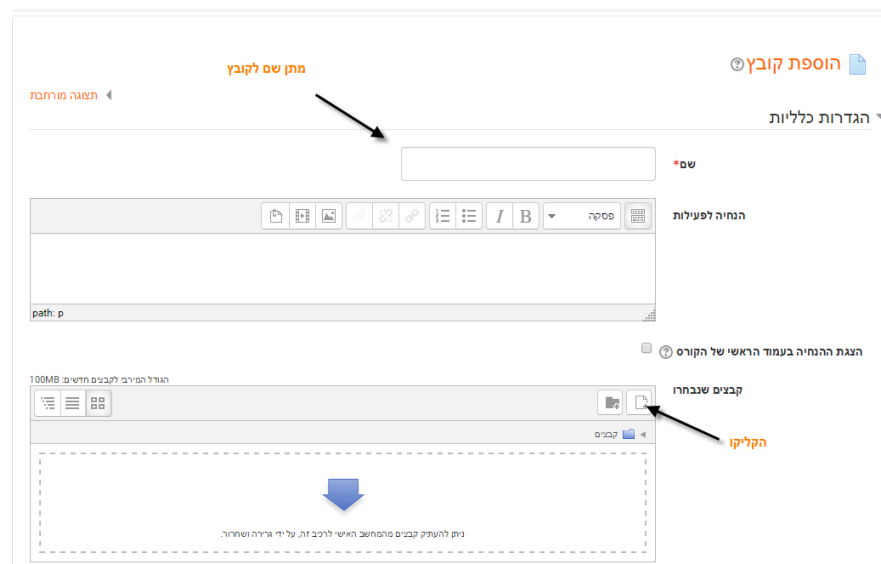
+ הוספת משאב או פעילות

2. הקליקו על

3. בחרו באפשרות "קובץ" (file):



בחלון שנפתח:



4. בחירת קובץ

x

- קבצי המערכת
- קבצים שנספו לאחרונה
- העלאת קובץ**
- מנגנון הורדת URL
- הקבצים שלי
- Wikimedia

5. הוספת קובץ ל- יחידת-הוראה 1

תצוגה מורחבת

הגדרות כלליות

שם

הנחיה לפעילות

קבצים שנבחרו

הקובץ שהעליתם מופיע כאן

6.

ביטול

שמירת שינויים והצגתם

שמירת שינויים וחזרה לקורס